

Opret et spørgeskema

Husk før du selv begynder at lave et nyt spørgeskema: Tjek om der allerede eksisterer et nationalt PRO skema eller et andet valideret spørgeskema du kan bruge i din plan.

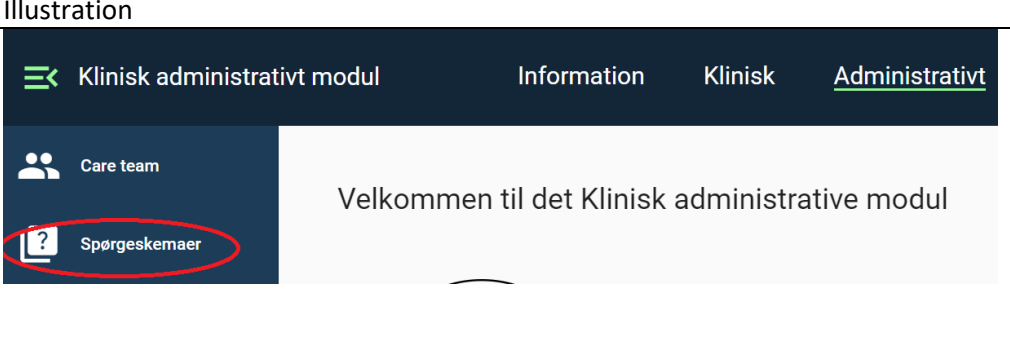
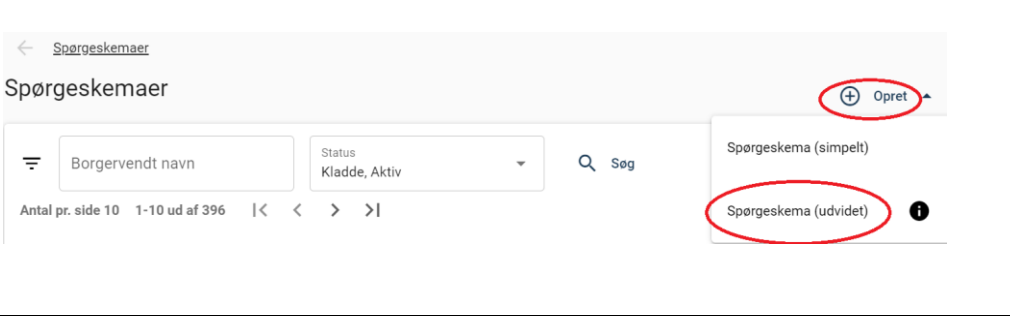
Spørgeskemaeditoren i KAM er fælles for alle de løsninger der anvender KAM til at bygge spørgeskemaer i. Du vil derfor opleve at der er felter du ikke synes giver mening af anvende i din kommune.

Felter markeret med * er obligatoriske felter.

Regel:

Når du opretter et spørgeskema, skal du følge struktur for navngivning af felter i spørgeskemaer, da alle spørgeskemaer der er oprettes i KAM, er synlige for alle kommuner, se vejledning "Struktur for navngivning i KAM modul – Kommunal PRO"

For oprettelse af nyt spørgeskema følg vejledningen:

Handling	Illustration
<p>Du er logget ind i KAM</p> <p>Tryk på menupunktet "Spørgeskemaer"</p>	
<p>Tryk på "Opret"</p> <p>Vælg <u>altid</u> "Spørgeskema (udvidet)"</p>	
Udfyld felterne	
<p>Borgervendt navn*</p> <p>Er det navn borger ser i borgerløsningen</p>	<p>Opret spørgeskema</p> <p>Borgervendt navn *</p> <p>Helbredsspørgeskema</p>
Medarbejdervendt navn *	

<p>Start med din kommunekode (eks. Aarhus kommune 701) efterfulgt af et retvisende navn</p>	<p>Medarbejdervendt navn *</p> <p>701_Helbredsspørgeskema</p>
<p>Medarbejdervendt beskrivelse</p> <p>Mulighed for at uddybe anvendelse af spørgeskemaet for medarbejderne</p>	<p>Medarbejdervendt beskrivelse</p>
<p>Formål</p> <p>Anvendes ikke i Kommunal PRO</p>	<p>Formål</p>
<p>Anbefalingsgrad</p> <p>Anvendes ikke i Kommunal PRO</p>	<p>Anbefalelsesgrad ▼</p>
<p>Målgruppe</p> <p>Du kan via dropdown menu angive hvilke målgruppe spørgeskemaet er relevant for. Det er muligt at vælge flere målgrupper</p>	<p>Målgruppe</p> <p>Type 1-diabetes ✕ Tilføj...</p>

<p>Tiltænkte organisation</p> <p>Her skal du vælge din kommune som tiltænkt organisation, ved at trykke på flueben, så det bliver grønt.</p> <p>Du kan markere favoritter med stjerne, for nem adgang efterfølgende.</p>	<p>Organisationer</p> <hr/> <p>Region <u>Kommune</u> Andre organisationer ★ Favoritter 2</p> <hr/> <p>Kommune Østjylland 2</p> <p>Landsdel / Østjylland /</p> <ul style="list-style-type: none"> Favrskov Kommune Aarhus Kommune ✓ ★ <hr/> <p>Vælg Annuller</p>
<p>Redaktør*</p> <p>Udfyldes automatisk med den organisation du er logget ind på, når du opretter spørgeskemaet.</p> <p>En redaktør organisation kan redigere i spørgeskemaet</p>	<p>Redaktører *</p> <p>Aarhus Kommune ✕ Tilføj...</p>
<p>Medredaktør</p> <p>Kan gives til en organisation der skal have adgang til at redigere i spørgeskemaet</p>	<p>Medredaktører</p> <p>Tilføj...</p>
<p>Tryk på Opret</p>	<p>Spørgeskema (udvidet)</p> <p>Den udvidede udgave af spørgeskemaet understøtter indlejrede formeludtryk til beregning af scores. Det er ikke muligt at gå fra simpelt til udvidet. Al funktionalitet i simpel er indeholdt i udvidet.</p> <p>Opret Annuller</p>

Spørgeskemaet er nu oprettet og du kan begynde at oprette indhold i spørgeskemaet

The screenshot shows a web application interface for a clinical administrative module. The top navigation bar includes 'Klinisk administrativt modul', 'Information', 'Klinisk', and 'Administrativt'. The user is logged in as 'Kamilla Sjægr... Aarhus Kom...' and has a profile selection button 'VÆLG PROFIL' and a 'LOG AF' button. The left sidebar contains navigation options: 'Care team', 'Spørgeskemaer' (highlighted), 'Planer', 'Fortolket visninger', and 'Handlevejledninger'. The main content area is titled 'Spørgeskemaer / Spørgeskema' and displays 'Helbredsspørgeskema'. A settings button 'Skema ver 1.0, Kladde' is visible. Below the title, there are toggle switches for 'Vis detaljer' and a 'Preview' button. At the bottom, there are two buttons: 'Spørgsmål' and 'Gruppe', both with plus signs.